

PATVIRTINTA

Anykščių švietimo pagalbos tarnybos
direktoriaus 2022 m. rugsėjo 8 d.
įsakymu Nr. V-84

ANYKŠČIŲ ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS ATRANKOS KARJEROS SPECIALISTO (-ĖS) PAREIGOMS UŽIMTI SĄLYGOS

1. Atranka skelbia: Anykščių švietimo pagalbos tarnyba, biudžetinė įstaiga, Muziejaus g. 20, Anykščiai; tel.: (8 381 58142). Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre, kodas 300040745.

2. Darbo pobūdis: ugdymo karjerai, profesinio konsultavimo, profesinio informavimo (įskaitant ir profesinį veiklinimą) paslaugų Anykščių rajono ugdymo įstaigose teikimas.

3. Kvalifikaciniai reikalavimai pretendents:

4.1. Bakalauro arba profesinio bakalauro kvalifikacinis laipsnis.

4.2. Pedagogo kvalifikacija arba išklaustyta pedagoginių ir psichologinių žinių kursas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka. Neturintiems pedagogo kvalifikacijos – įsipareigojimas ją įgyti arba išklausti pedagoginių ir psichologinių žinių kursą iki 2024 m. rugsėjo 1 d.

4.3. Būti susipažinusi su ugdymo karjerai sritį reglamentuojančiais teisės aktais.

4.4. Išmanyti dokumentų rengimo ir įforminimo taisykles.

4.5. Gebėti planuoti, analizuoti ir organizuoti sričių, kurias reglamentuoja pareigybės aprašymas, veiklą.

4.6. Mokėti naudotis šiuolaikinių technologijų priemonėmis, dirbti kompiuterinėmis programomis, naudotis socialiniais tinklais.

4.7. Gebėti dirbti komandoje.

5. Darbo laiko norma: 1 etatas – 36 val. per savaitę.

6. Darbo sutartis: terminuota (sutartis iki 2023 m. gruodžio 31 d.)

7. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas: nuo 7,44 iki 7,98 (baziniais dydžiais).

8. Pretendento privalumai:

8.1. Darbo patirtis, susijusi su ugdymu karjerai, profesiniu informavimu ir konsultavimu.

8.2. Rekomendacija.

8.3. Nuolatinis profesinis tobulėjimas.

8.4. Gebėjimas komunikuoti bent viena užsienio kalba.

8.5. Pareigingumas, darbštumas, iniciatyvumas, nepriekaištingas elgesys ir profesinė reputacija, geri bendravimo įgūdžiai su klientais.

9. Pretendentai privalo pateikti šiuos dokumentus:

9.1. Prašymą leisti dalyvauti atrankoje.

9.2. Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją.

9.3. Išsilavinimą patvirtinančių dokumentų kopijas.

9.4. Gyvenimo aprašymą (CV).

9.5. Motyvacinį laišką.

10. Atrankos būdas: pokalbis.

Pretendentai, atitinkantys atrankos reikalavimus, bus informuojami asmeniškai ir kviečiami pokalbiui. Dokumentai priimami **14 kalendorinių dienų nuo atrankos paskelbimo**, įskaitant

atrankos paskelbimo dieną, kasdien nuo 8.00 iki 16.30 val. (pertrauka nuo 12.00 iki 13.00 val.).

Dokumentų priėmimo pradžia – 2022 m. rugsėjo 12 d., pabaiga – 2022 m. rugsėjo 23 d.

Dokumentai pateikiami asmeniškai Tarnybos administratorei Gražinai Talačkienei adresu: Anykščių švietimo pagalbos tarnyba, Muziejaus g. 20, LT–29147, Anykščiai, bei siunčiant registruotu laišku arba elektroniniu paštu vita.abraskeviciene@anyksciuspt.lt. Dokumentų originalai pateikiami atrankos dieną ir sutikrinti grąžinami pretendentui.

Informacija apie atranką skelbiama internete adresu <https://anyksciuspt.lt>.

Telefonas pasiteiravimui (8 615 47414).
